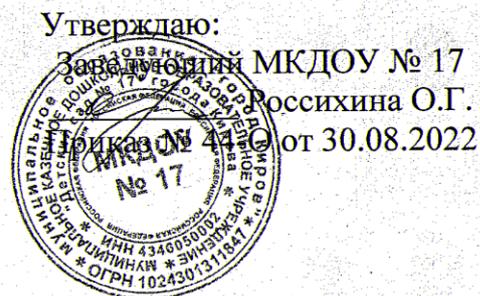


муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 17» города Кирова

Принято
На педагогическом
совете МКДОУ № 17
Протокол № 1 от 30.08.2022

Утверждаю:



Положение о Наставничестве

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17» города Кирова (далее по тексту «учреждение») в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Основными принципами наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Наставничество является условием для профессионального роста и повышения эффективности воспитательно – образовательного процесса.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на педагогов учреждения.

1.5. Участие в наставничестве не должно наносить ущерб основной деятельности участников образовательного процесса.

1.6. Срок данного положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи наставничества

Наставничество организуется в целях:

- создания условий для адаптации в педагогической деятельности для формирования индивидуальной системы работы у каждого участника /у вновь начинающих педагогов/
- формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
- психолого – педагогической поддержки каждого члена коллектива;
- оказания помощи начинающим педагогам:
 - в проектировании и моделировании воспитательно – образовательного процесса;
 - проектировании развития личности каждого ребёнка и детского коллектива в целом;
 - формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно – образовательной работы;
 - формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения;
 - формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

3. Содержание наставничества

3.1. Педагог – наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом заведующего по учреждению с согласия сторон;
- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно – образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передаёт свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;

- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Педагогический совет:

- оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;

- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;

- координирует педагогические действия участников образовательного процесса в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;

- формирует локально – моделирующий уровень (формулирование педагогической цели, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно – моделирующий уровень (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития – умственного, нравственного, эстетического и т.д.) деятельности педагогов;

- оценивает деятельность педагогов – наставников.

4. Права педагога – наставника

4.1. Педагог – наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно – образовательной работы с детьми.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

5.1. Педагог – наставник:

- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;

- систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно – образовательного процесса;

- своевременно даёт советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия;

- демонстрирует мастер – класс;

- информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

- отчитывается о проделанной работе на итоговом педсовете.

5.2. Начинающий педагог:

- обращается к педагогу – наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;

- систематически обменивается с педагогом – наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состоянии воспитательно – образовательной работы с детьми;

- анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего её совершенствования;

- на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;

- представляет педагогу – наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

6. Контроль за соблюдением положения

7.1. Контроль за соблюдением данного положения осуществляет заведующий учреждения и старший воспитатель.